

«ПРИНЯТО»

решением педагогического совета
Протокол №135 от 09.01.2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор



Тимук П.Ф.
приказ №02-11-03/1-18 от 12.01.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации индивидуального обучения больных воспитанников на дому»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федеральных Законов: от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»; Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

1.2 Настоящее Положение определяет модель организации образования получаемого на дому воспитанниками КГБОУ «Лесосибирский кадетский корпус» с ограниченными возможностями здоровья, проживающими в г. Лесосибирске.

1.3 Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по адаптированным основным общеобразовательным программам

2. Условия организации домашнего обучения.

2.1 Организация домашнего обучения осуществляется при наличии у обучающегося заболевания включенного в перечень заболеваний утвержденного приказом от 30 июня 2016 года №436н «Об утверждении заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому».

2.2. Обучающиеся переходят на домашнее обучение при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) о подтверждении (установлении) статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» по заявлению родителей (законных представителей).

2.3 Для организации домашнего обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимо иметь заявление родителей (законных представителей) в соответствующей форме (приложение №1), заключение ПМПК с рекомендациями о формах обучения и организации образования.

2.4 Для организации домашнего обучения в образовательном учреждении необходимо наличие:

- образовательной программы учреждения, отражающей основные принципы и содержание домашнего обучения, а также имеющей соответствующий раздел по работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- заключения ПМПК;
- адаптированной образовательной программы для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- письменного согласия родителя (законного представителя) на получение его ребенком образования по адаптированной программе;

2.5 При изменении состояния здоровья обучающихся возможны внесения изменений в адаптированную образовательную программу в соответствии с рекомендациями ПМПК и по согласованию с родителями (законными представителями).

2.6 Адаптированная образовательная программа разрабатывается группой (комиссией) педагогических работников и утверждается педагогическим советом образовательного учреждения. В адаптированную образовательную программу регулярно вносятся изменения на основе данных о динамике ребенка.

2.7 Промежуточная и итоговая аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с действующим законодательством.

2.8 Контроль за своевременным проведением занятий, выполнением учебных программ осуществляет образовательное учреждение.

3. Организация индивидуального обучения больных детей на дому

3.1 Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.2 Организация обучения больных детей на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный воспитанник.

3.3 Этапы реализации обучения на дому:

Предварительный этап:

- предварительная оценка образовательных потребностей обучающегося и запроса родителей;
- определение учителя обучающего ребенка с ограниченными возможностями здоровья;
- определение специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- заключение договора об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении в части организации обучения (приложение №2).

Диагностический:

- изучение результатов комплексного психолого-педагогического обследования (организация диагностической работы учителя и специалистов психолого-педагогического сопровождения в режиме взаимодействия, обсуждение психолого-медико-педагогического заключения);
- описание необходимых обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья специальных образовательных условий с учетом возможностей и дефицитов.

Разработка адаптированной образовательной программы:

- проектирование необходимых структурных составляющих адаптированной образовательной программы: титульный лист, пояснительная записка, содержание программы, основные требования к результатам реализации адаптированной образовательной программы, система контрольно-измерительных материалов.

3.4 Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся с ОВЗ во время образовательного процесса несет образовательное учреждение

3.5 Обучение осуществляется только на дому, в пределах часов отведенных **адаптированной образовательной программой**

3.6 Основанием для организации индивидуального обучения больных воспитанников на дому является : письменное заявление родителей на имя директора корпуса, медицинское заключение лечебного учреждения

3.7 При назначении учителей, работающих с больными воспитанниками, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

3.8 При невозможности организовать обучение на дому больного воспитанника силами своего педагогического коллектива, администрация кадетского корпуса имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

3.9 Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом №273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»

3.10 Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

3.11 Индивидуальное обучение больных воспитанников на дому предоставляется им бесплатно в пределах адаптированной образовательной программы.

3.12 Если период обучения больного воспитанника на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.13 В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация учебного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным воспитанником другим учителем.

3.14 В случае болезни воспитанника учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроверенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.15 Администрация кадетского корпуса представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным воспитанником прекращается раньше срока.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому

4.1 Оплата учителям, обучающим детей с ограниченными возможностями здоровья на дому, включается в тарификацию.

Учителям, обучающим детей с ограниченными возможностями здоровья на дому, производится 20% надбавка.

4.2 В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

4.3 В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

4.4 Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником прекращены раньше срока.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

5.1 Обучающийся на дому имеет право:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

5.2 Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

5.3 Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в комитет по образованию;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана образовательного учреждения, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

5.4 Обязанности родителей:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.5 Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании».

5.6 Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий и переносить отметки в классный журнал;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

5.7 Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимся ребенком, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

5.8 Обязанности администрации образовательного учреждения:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому и перенос отметок в классный журнал;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся больных детей;
- после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) организовывать индивидуальное обучение больного ребенка на дому.

6. Документация

6.1 При организации обучения детей на дому образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- Заявление родителей.
- Договор об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении в части организации обучения
- Расписание занятий, согласованное с родителями
- Журнал учета проведенных занятий.
- Медицинская справка ВК.
- Учебные планы.

Директору КГБОУ «Лесосибирский кадетский корпус» Тимуку П.Ф.
г. Лесосибирск, ул. Партизанская, 3

от _____

Проживающего(ей) по адресу: _____

Заявление

Прошу Вас разрешить индивидуальное обучение на дому моего сына

ученика _____ класса в связи с _____

Приложение:

Дата:

Подпись:

Договор
об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся
в длительном лечении в части организации обучения
на дому.

(дата заключения договора)

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лесосибирский кадетский корпус», именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», лицензия серия 24Л01 № 0001377, регистрационный номер 8207-л от 07.10.2015 г. выданная Министерством образования Красноярского края, свидетельство о государственной аккредитации 24 АQ1 №0000879, регистрационный № 4376 от 19.10.2015 года, выданное Министерством образования Красноярского края на срок до сроком до 18.12.2026 года, в лице директора Тимука Павла Федоровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,

(ФИО родителя, законного представителя)

именуемым в дальнейшем
«Представитель» _____

_____,

(ФИО ребенка, класс)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся».

1. Предмет договора

1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении образовательных услуг в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

2. Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому регламентируется адаптированной образовательной программой.

2. Права и обязанности Сторон

3. Образовательное учреждение:

3.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения по основным общеобразовательным программам на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам адаптированной образовательной программы _____ класса из расчета _____ часов в неделю.

3.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

3.3. Обеспечивает Обучающегося методической и консультативной помощью в процессе обучения в соответствии с адаптированной образовательной программой.

3.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с _____ по _____.

3.5. Информировывает представителя, в том числе через «Школьный портал. Электронный дневник», о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

3.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

3.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

3.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

3.9. Учебное учреждение имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Учебного учреждения, Правил внутреннего распорядка Учебного учреждения, правил для обучающихся и иных локальных актов Образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

4. Представитель:

4.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, принадлежностей в количестве, соответствующем возрастнопсихологическим включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских особенностям и потребностям Обучающегося.

4.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и представление их педагогическим работникам.

4.3. Выполняет и обеспечивает выполнение обучающимися Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка Учебного учреждения, правил для обучающихся и иных локальных актов Образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

4.4. Своевременно представляет Учебному учреждению необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта РФ.

4.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимися образовательной программы.

5. Обучающийся:

5.1. Выполняет задание педагогических работников и представляет их педагогическим работникам.

5.2. Выполняет уста Образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка Образовательного учреждения, правила для обучающихся и иные локальные акты Образовательного учреждения, регламентирующие его деятельность.

5.3. Пользуется академическими правами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта РФ.

3. Ответственность сторон

6. Образовательное учреждение несёт ответственность в установленном Законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательных программ с индивидуальным учебным планом.

7. Представитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за надлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, указанных в пунктах 4.1., 4.2. настоящего оговора.

4. Срок действия договора

8. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20____ г.

9. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

10. Настоящий договор расторгается:
При отчислении Обучающегося из Образовательного учреждения по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
по соглашению Сторон.
11. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.
12. При ликвидации или реорганизации Образовательного учреждения, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Образовательного учреждения.

6. Заключительная часть

13. Настоящий договор составлен на _____ страницах в двух экземплярах по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в Образовательном учреждении, другой – у Представителя.
Оба экземпляра имеют равную силу.

7. Реквизиты и подписи сторон.

КГБОУ "Лесосибирский кадетский корпус"

адрес юридический:
662549, г. Лесосибирск, ул.
Партизанская, 3
ИНН/КПП 2454013170/245401001
ОГРН 1022401505906, выдан
11.07.2000 г
Тел./факс: 8(39145) 4-14-40, 4-14-55
E-mail: lkk2000@mail.ru

реквизиты:
л/сч. 71192К80071 в Министерстве
финансов Красноярского края
р/сч. 406 018 108 040 730 00001 в
Отделение Красноярск г.
Красноярск
ИНН 2461071540
БИК 040407001
Директор

Родители:

Фамилия, имя отчество: _____

Паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации _____

Телефон: _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20____.г

_____/Тимук П.Ф./